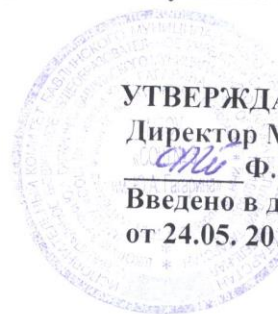


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ю.А.Гагарина»
Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО
Протокол заседания
педагогического совета
от 24.05. 2018 г. №11



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №3»
Ф.Х. Гильмутдинова
Введено в действие приказом
от 24.05. 2018 г. №97

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЦИАЛЬНО – ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о социально-психологической службе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 – ФЗ «Об основах системы организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями) и другими нормативными документами, Уставом школы.

1.2. Социально-психологическая служба является одним из компонентов воспитательной системы МБОУ «СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина» (далее - школа), которая обеспечивает социально-психологическое сопровождение образовательной деятельности школы. В состав социально – психологической службы (далее - СПС) входят: социальный педагог и педагог – психолог. Координирует работу СПС заместитель директора по ВР. Непосредственное руководство СПС осуществляет директор школы. В своей деятельности СПС взаимодействует с:

- Отделом опеки и попечительства Бавлинского муниципального района.

2. Цели, задачи и принципы социально-психологической службы

2.1. Основной целью деятельности СПС является социально-психологическое сопровождение образовательной деятельности, создание благоприятного социально-психологического климата как основного условия развития, саморазвития, социализации учащихся школы.

2.2. Задачи СПС:

- обеспечение социально-психологических условий для успешного обучения и развития личности ребенка, ее социализации и профессионального становления;
- осуществление социальной опеки и защиты прав и интересов несовершеннолетних и особенно тех детей, которые находятся в трудной жизненной ситуации;
- изучение социально-психологических проблем воспитательной деятельности, предотвращения их негативного влияния на жизнедеятельность школы;
- содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между субъектами воспитательной деятельности;
- развитие индивидуальных интересов и потребностей детей, способствующих их нравственному становлению, как социально-значимой личности;
- проведение консультативно-просветительской работы среди учащихся, педагогических работников, родителей (законных представителей);

- проведение консультативно-просветительской работы среди учащихся, педагогических работников, родителей (законных представителей);
- проведение психологической работы и пропагандирование здорового образа жизни среди детей, педагогов, родителей.

2.3. К основным принципам деятельности СПС относятся:

1. Принцип взаимодействия, заключающийся в целенаправленном и постоянном сотрудничестве специалистов СПС с другими педагогическими работниками по разрешению социально-психологических проблем, конфликтных ситуаций и созданию педагогически ориентированной среды в школе.
2. Принцип личностно-ориентированного подхода, который основывается на гуманном отношении к личности, уважении прав и свобод как учащихся и воспитанников, так и педагогов; оказании содействия в саморазвитии и социализации личности; поощрении творческой деятельности;
3. Принцип позитивного восприятия личности, означающий поиск в каждой личности положительных качеств, опираясь на которые возможно формирование других более значимых свойств личности, основывается на оптимизме и вере в возможности и способности личности;
4. Принцип конфиденциальности, предусматривающий установление отношений открытости, уверенности в надежности получаемой информации и сохранении профессиональной тайны. Предполагает конфиденциальность отношений между работниками социально-психологической службы и учащимися, родителями (законными представителями), педагогами.

3. Функции социально-психологической службы

- 3.1. Исследовательская – направлена на изучение реальной деятельности личности, группы учащихся, классного коллектива, оценка влияния условий социума на отдельную личность, проведение диагностики свойств личности, изучение нравственно-психологического климата школы.
- 3.2. Прогностическая – основывается на составлении прогнозов развития негативных и позитивных сторон личности, группы по результатам анализа, запросов педагогов, родителей (законных представителей) и учащихся и воспитанников.
- 3.3. Консультативная – включает консультирование участников образовательных отношений по проблемам, возникающим в процессе социального, профессионального становления и развития личности.
- 3.4. Коррекционно-развивающая – осуществляется на материале ранее проведенных наблюдений и диагностических исследованиях.
- 3.5. Защитно-опекунская – направлена на оказание помощи учащимся и воспитанникам, охрану их психофизического, нравственного здоровья и поддержку подростков, нуждающихся в опеке и попечительстве, в защите прав и интересов детей в различных инстанциях: педсовет, Совет профилактики, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, суд, прокуратура.
- 3.6. Профилактическая – основывается на взаимодействии педагогических работников с целью выработки единого комплексного подхода к разрешению ситуаций, связанных с проблемами алкоголизма и наркомании среди учащихся, профилактики суицидального и асоциального поведения.
- 3.7. В случае необходимости дети с согласия родителей (законных представителей) направляются на психолого – медико - педагогическую комиссию (далее ПМПК) для определения индивидуального образовательного маршрута.
- 3.8. На заседание ПМПК предоставляются следующие документы:
 - психолого-педагогическая характеристика педагога-психолога;
 - выписка из медицинской карточки (врач-педиатр);

- заявление родителей (законных представителей);
- оформляется выписка из протокола заседания педагогического совета.

4. Содержание деятельности социально-психологической службы

4.1. Содержание работы социально-психологической службы:

- осуществление психолого - педагогического консультирования учащихся, и их родителей (законных представителей), педагогов;
- координация взаимодействия педагога - психолога, социального педагога с учителями – предметниками, классными руководителями, учащимися, родителями;
- разработка методических рекомендаций;
- разрешение конфликтных ситуаций;
- разработка и осуществление мер индивидуальной социально-педагогической и психологической коррекции;
- работа с детьми, родителями, требующими повышенного внимания педагогов;
- социальное партнерство со специализированными и заинтересованными учреждениями.

5. Организация работы социально-психологической службы

5.1. Работа СПС осуществляется по следующим направлениям:

- социально-психологическая профилактика;
- психодиагностика;
- развивающая и коррекционная работа;
- консультативная работа.

5.2. Основными формами работы специалистов социально-психологической службы являются: лекции, беседы, индивидуальные и групповые консультации, анкетирования, тестирования, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия, деятельность совета профилактики Учреждения, рейды для изучения жилищно-бытовых условий семей, занятости учащихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха, работа с документацией.

6. Документация

6.1. Обязательными являются следующие документы:

- педагогическая характеристика;
- журнал консультирования;
- картотека учащихся, состоящих на различных видах учета;
- психолого-педагогические характеристики подопечных, которые относятся к числу документов для внутреннего пользования и не подлежат широкой огласке;
- план работы.